

Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica - sukcesivna dobava živil v obdobju
od 01.09.2016 do 31.08.2019 oz. za as 36 mesecev

**OSNOVNA ŠOLA DR. JANEZA
MENCINGERJA
BOHINJSKA BISTRICA**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NARO ILO

BLAGA:

**SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL V OBDOBJU OD
01.09.2016 DO 31.08.2019 OZIROMA ZA AS 36
MESECEV**

**ODPRTI POSTOPEK S SKLENITVIJO OKVIRNEGA
SPORAZUMA**

Bohinjska Bistrica, junij 2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

1. Povabilo k oddaji prijave:

1.1. Naro nik Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, Savska cesta 10, 4264 Bohinjska Bistrica, v postopku oddaje javnega naročila blaga, po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma,

v a b i

vse zainteresirane in sposobne ponudnike k oddaji prijave za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila:

»sukcesivna dobava živil v času od 01.09.2016 do 31.08.2019 oziroma za as 36 mesecev«,

katerega okvirna ocenjena vrednost brez DDV za celotno razpisano obdobje znaša skupaj 255.000,00 (dvestopetindeset 00/100) EUR.

Ocenjena letna vrednost posameznih razpisanih sklopov živil znaša skupaj 85.000,00 EUR brez DDV-ja, in sicer:

1. meso, mesni izdelki in jajca	26.000,00 EUR
2. mleko in mlečni izdelki	12.000,00 EUR
3. kruh, pekovsko pecivo, slašičarski izdelki in keksi	14.000,00 EUR
4. sveže sadje in zelenjava	9.000,00 EUR
5. testenine	2.000,00 EUR
6. sadni sirupi in sokovi	5.000,00 EUR
7. zamrznjeni prehrabeni izdelki	4.000,00 EUR
8. zamrznjene ribe in ribji izdelki	2.000,00 EUR
9. razno prehrabeno blago	6.000,00 EUR
10. ekološka živila	5.000,00 EUR

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo, za posamezni razpisani sklop oziroma posamezni razpisani podsklop živil.

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki, kmetje), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015) in s to razpisno dokumentacijo.

1.2. Opis in količine predvidenih živil so razvidne iz obrazca št. 5.2.- popis blaga.

Zahteve glede kvalitete in ostalih pogojev dobave so določene v točki 2. in 5. razpisne dokumentacije, v obrazcu št. 4.8 – okvirni sporazum ter v obrazcu št. 4.9. splošni pogoji naročnika v zvezi z dobavo živil.

Razpisna dokumentacija je priložena objavi predmetnega javnega naročila in je brezplačno dosegljiva na Portalu javnih naročil (link: <http://www.enarocanje.si/>).

1.3. Ponudbe morajo veljati 90 dni, šteto od dneva odpiranja ponudb dalje.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. V kolikor ponudnik pristane na zahtevo naročnika, mora podaljšati svoje dano zavarovanje za resnost ponudbe. V kolikor pa ponudnik ne pristane na

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

podaljšanje veljavnosti dane ponudbe, to ni razlog za unovitev zavarovanja, danega naročniku, za resnost ponudbe.

1.4. Rok za oddajo ponudbe: 01.09.2016
Rok za sklenitev pogodbe: 31.08.2019.

1.5. Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse z razpisno dokumentacijo in z zakonom določene pogoje za priznanje sposobnosti izvedbe javnega naročila.

Sklep o priznanju sposobnosti je sestavni del obvestila o izbiri in se posreduje vsem ponudnikom najkasneje v roku 7 dni po opravljeni izbiri.

1.6. Naročnik bo med ponudniki, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, izbral največ tri (3) ali manj (odvisno od števila prejetih ponudb) najugodnejše ponudnike, in sicer glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu na osnovi njihovih ponudb. Z izbranimi tremi (3) ponudniki ali manj bo sklenil okvirne sporazume za obdobje treh (3) let oz. 36 mesecev, brez ponovnega odpiranja konkurence, razen pri razpisanem sklopu živil št. 4. Sadje in zelenjava, ter pri razpisanem podsklopu št. 9.3. Bio Sadje in zelenjava, kjer se bo konkurenca zaradi sezonske narave razpisanih živil odpirala vsak mesec in sicer izključno med sklenitelji okvirnega sporazuma.

V kolikor naročnik ne bo prejel treh ponudb za posamezni razpisani sklop oz. podsklop živil, bo sklenil okvirni sporazum samo z dvema oziroma samo z enim dobaviteljem.

Skladno z določbami Pravidnika o načinu in vrednotenju denarnih obveznosti (Ur.l. RS, št. 1/2004), ki izrecno določa način in vrednotenju denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, so ponudbene cene fiksne za prvih 12 mesecev, razen pri razpisanem sklopu živil št. 4. Sadje in zelenjava, ter pri razpisanem podsklopu št. 9.3. Bio Sadje in zelenjava, kjer so zaradi sezonske narave fiksne 1 mesec – to je za vsakokratno obdobje zbiranja ponudb.

Po preteku 12-mesečnega obdobja fiksne cene se bo v času trajanja javnega naročila lahko cena spremenila samo 1 x letno, največ do uradno objavljenega indeksa rasti cen hrane in brezalkoholnih pijač, ki ga uradno objavi Statistični urad Republike Slovenije. Dobavitelj je dolžan po preteku 12-mesečnega obdobja sam obvestiti naročnika o uradno ugotovljenem indeksu rasti cen in mu tudi predložiti indeksirane svoje ponudbene cene.

Naročnik bo naročil blago iz okvirnega sporazuma **pri ponudniku/dobavitelju, katerega ponudba bo najugodnejša** ter pod pogoji (blagovna znamka in proizvajalec = to ne določa en artikel), po cenah, ki so razvidne iz njegove ponudbe, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da izbran dobavitelj iz objektivnih razlogov v izvedbeni fazi ne bo mogel več zagotavljati v pogodbi določenega artikla po svoji ponudbeni ceni, bo dolžan o tem pravočasno pisno obvestiti skrbnika pogodbe in pred zamenjavo artikla pridobiti naročnikovo pisno potrditev skladnosti izdelka s kakovostnimi zahtevami iz razpisne dokumentacije za predmetno razpisano živilo, na osnovi predloženega brezplačnega

vzorca, ki pa ga bo v primeru ugotovitve skladnosti v izvedbeni fazi dobavljati po svoji ponudbeni ceni, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

Pri razpisnem sklopu št. 4. Sadje in zelenjava in podsklopu št. 9.3. Bio sadje in zelenjava bo naročnik do 25. dne v mesecu posredoval dobaviteljem, s katerimi je sklenjen okvirni sporazum, po e-pošti svoje 3-mesečne razpisane količine za naslednje kvartalno obdobje. Dobavitelji bodo naročniku po e-pošti posredovale predračune s cenami za artikle, ki bodo na seznamu. Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma obvestil o izidu postopka oz. svoji izbiri, ki jo bo opravil na podlagi meril iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo s tremi oz. dvema dobaviteljema in posamezni dobavitelj v zahtevanem roku ne bo posredoval novega ponudbenega cenika, bo naročnik za primerjavo cen upošteval njegov zadnji poslani ponudbeni cenik. V kolikor je dobavitelj na podlagi tega izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo v naslednjem 3-mesečnem obdobju, mu je izbrani dobavitelj dolžan vse dobave v tem novem 3-mesečnem obdobju zagotoviti po svojih cenah iz starega (prejšnjega) obdobjnega cenika oz. po zadnjih posredovanih ponudbenih cenah. Izjema velja v primeru, če so nove cene na trgu glede na sezono nižje. V tem primeru si naročnik pridržuje pravico, da ponudnike, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum pisno pozove k predložitvi tekočega ponudbenega cenika, ki so mu ga le-ti dolžni posredovati najkasneje v dveh delovnih dneh.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum samo z enim dobaviteljem, odpiranja konkurence za dobavo živil iz sklopa 4. Sadje in zelenjave in živil iz podsklopa št. 9.3. Bio sadje in zelenjave, ne bo. Dobavitelj lahko v tem primeru poviša/zniža (oz. uskladi) svoje ponudbene cene za indeks rasti cen hrane in brezalkoholnih pijač, ki ga uradno objavi Statistični urad Republike Slovenije.

Naročnik bo naročil blago iz okvirnega sporazuma in iz sklopov oz. podsklopov navedenih v prejšnjem odstavku, izključno pri ponudniku/dobavitelju, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za POSAMEZNO RAZPISANO ŽIVILO v posameznem 3-mesečnem obdobju.

Obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika za vsakokratno novo 3-mesečno obdobje in ponudbeni cenik postaneta sestavni del predhodno sklenjenega okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko unovči lastno menico kandidata za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v primerih, ko kandidat ne pošlje ponudbe, pošlje nepravilno ponudbo oziroma jo ne pošlje pravočasno.

Za naročila blaga oz. živil, za katere v tem razpisu niso opredeljeni vsi pogodbeni pogoji, (nova dodatna vrsta živila, količina in) bo naročnik posamezno naročilo oddal s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma v skladu z naslednjim postopkom:

- za vsako posamezno naročilo, ki ga namerava oddati, se naročnik v pisni obliki posvetuje s strankami okvirnega sporazuma;
- naročnik določi rok, ki je dovolj dolg, da omogoči ponudnikom, strankam okvirnega sporazuma, predložitev ponudb za vsako posamezno naročilo

upoštevajo dejavnike, kot sta zapletenost predmeta naročila in as, ki je potreben za pošiljanje ponudb;

- ponudbe se predložijo v pisni obliki, njihova vsebina pa je zaupna do poteka roka, določenega za oddajo ponudb;
- naročnik odda posamezno naročilo ponudniku, ki je predložil najugodnejšo ponudbo na podlagi meril za izbor iz te razpisne dokumentacije;
- naročnik pisno obvesti ponudnike, ki so oddali ponudbo za posamezno naročilo, o svoji odločitvi o oddaji posameznega naročila.

2. Opis predmeta javnega naročila:

Vrsta, kakovost ter opis blaga, ki je predmet naročila, količina blaga, morebitne dodatne storitve, ki jih je potrebno opraviti v sklopu posla; lokacijo kamor je potrebno dostaviti blago; želeni in potrebni as, ko mora ponudnik dostaviti blago.

2.1. Vrsta blaga:

Predmet javnega naročila so živila, ki jih naročnik potrebuje za izvajanje svoje izobraževalne dejavnosti, vzgojno-varstvene dejavnosti in za reprezentanco, zato se bo dobava teh izvajala usklajeno s potekom izobraževalnega programa po sprejetem koledarju in vzgojno-varstvenega programa v šoli in vrtcu.

2.2. Kakovost in opis blaga, ki je predmet naročila

Naročnikov cilj je zagotavljanje čim kakovostnejše in zdrave hrane, to je:

- hrane, pridelane brez gensko spremenjenih organizmov, ki ni podvržena ionizirajočemu sevanju in ki vsebuje najmanj 95 odstotkov sestavin kmetijskega izvora,
- živil, pridelanih v čim večji meri na ekološki način;
- živil, proizvedenih po nacionalnih predpisih o kakovosti živil (evropska kakovost, slovenska kakovost),

Zahteve glede kakovosti razpisanih živil so opisane:

- v Priloziki z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:
http://www.mz.gov.si/si/medijsko_sredisce/novica/browse/2/article/698/5805/27f8e8a04/?tx_ttnews%5Byear%5D=2008,
- v Priporočilih za javno naročanje živil, ki je dostopen na spletni strani
http://www.mko.gov.si/fileadmin/mko.gov.si/pageuploads/podrocja/Kmetijstvo/Promocija_SI_kmetijstva/priporocila_JN_zivil.pdf
- v splošnih pogojih za vse sklope (1. odstavek točka 2.2. te razpisne dokumentacije);
- v posebnih pogojih za posamezen sklop živil (točka 2.3. te razpisne dokumentacije) in
- v opisu posameznih živil v obrazcu 5.2. ponudbene dokumentacije, to je v popisu razpisanih živil.

Okvirno predvidena količina, zahtevana kvaliteta in prehranskim normativom prilagojena gramatura oz. volumen posameznih razpisanih živil, ki jih bo naročnik naročil v okviru razpisanega sklopa oz. podsklopa, je razvidna iz obrazca 5.2. popisa razpisanih živil.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih znakov kvalitete (kakovosti),

- im ve ekološko pridelanih živil,
- im ve živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjave), to je slovenskih proizvajalcev (pridelovalcev, predelovalcev in rejcev, tako da je prehrabena veriga im krajša – s tem se ohranja kvaliteta sadja in zelenjave (im krajša pot od njive do mize), ravno tako pa krajša transportna pot vpliva tudi na nižji oglji ni odtis;
- im ve živil brez umetnih sladil, umetnih barvil, oja evalcev okusa oz. na splošno s im manj aditivov.

Temeljne okoljske zahteve za živila

Naro nik je v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naro anju temeljne okoljske zahteve za predmet naro ila vklju il:

- med tehni ne specifikacije, tako da je oblikoval posamezne sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki na in kot ga dolo ajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- med merila za izbor, tako da je za razvrstitev ponudb poleg merila »cena « dolo il merilo »kvaliteta oz. kakovost«.

Naro nik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo pretežno naro al vrste sadja in zelenjave, ki je v Sloveniji ob dolo enem asu sezonsko.

Naro nik bo na podlagi razpisanega merila »kvaliteta« prednostno upošteval živila, ki so v shemah kakovosti (na primer sezonsko pridelana živila na integriran na in, sezonsko pridelana živila na ekološki na in ipd) in živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil.

V primeru, da bo ponudnik v svoji ponudbi ponudil zgoraj navedena živila, ki sodijo v shemo kakovosti, mora svoji vsakokratni ponudbi (obrazcu predra una) priložiti tudi dokazila o KVALITETI, to je fotokopije veljavnih certifikatov, v svoji ponudbi pa na nedvoumen na in ozna iti, da ponuja predmetna živila.

Ponudnik mora v obrazcu 5.2. popis razpisanih živil, v stolpec komercialno ime navesti enako komercialno ime živila, kot je navedeno na priloženem dokazilu, s katerim dokazuje kvaliteto ponujenega živila. Na fotokopiji dokazila o kvaliteti ponujenega živila pa mora navesti tudi zap.št. sklopa oz. podsklopa (vrstice iz popisa-predra una ponujenih živil) iz obrazca 5.2. ponudbene dokumentacije, kjer je predmetno razpisano živilo.

V kolikor bo ponudnik na podlagi predloženih dokazil v postopku ocenjevanja oz. dodeljevanja to k na kvaliteto prejel dodatne to ke na ponujeno živilo pridelano na integrirani na in oziroma na eko na in, **MORA IZBRANI PONUDNIK KOT DOBAVITELJ TUDI VES AS veljavnosti pogodbe zagotavljati dobavo TOVRSTNEGA PONUJENEGA ŽIVILA.**

e bo torej ponudnik ponudil na ekološki na in pridelano živilo (kar bo dokazoval z veljavnim certifikatom), potem pa bo v fazi sukcesivne dobave dobavljal živilo od proizvajalca, ki ne zagotavlja ekološke pridelave predmetnega živila, bo naro nik štel to dejstvo kot zavajanje (negativne reference) ter tudi kot neizpolnjevanje pogodbenih

dolo il sklenjene pogodbe o sukcesivni dobavi, kar pa je lahko tudi razlog za reklamacijo in prekinitvev pogodbe o dobavi.

Ponudba ne sme vsebovati živil, ki so gensko spremenjena (eventuelno in neobvezno predložena dokazila ponudnikov se bodo štela samo kot izpolnjevanje nara nikovega pogoja).

Zaželjeno je tudi, da so živila in proizvodi v embalaži, ki je okolju prijazna, in sicer:
-sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje ve kot 45 % recikliranih materialov, ali
-embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
-enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah).

Ob dobavi posameznega živila:

- sme biti rok uporabnosti le-tega izte en najve do 1/3 njegovega celotnega roka uporabnosti;
- mora dobavitelj predložiti nara niku tudi spremne dokumente (dobavnico, deklaracijo oziroma ozna be iz katerih je razvidno kdo je proizvajalec in kje je izvor živila) ter na izrecno zahtevo nara nika tudi podatke o njegovi energijski in hranilni vrednosti (ogljikovi hidrati, od tega sladkorji, beljakovine, skupne maš obe, nasi ene maš obne kisline, enkrat nenasi ene maš obne kisline, ve krat nenasi ene maš obne kisline).

2.3. Posebne zahteve nara nika v zvezi s predmetom javnega nara ila

1. MESO, MESNI IZDELKI IN JAJCA

Ponujeno blago, embalaža in na in ter ura dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim dolo ilom in pogojem, navedenim v razpisni dokumentaciji (to ka 2., obrazec 5.2.)

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso ozna iti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi. Ponudnik mora zagotoviti pravilno ozna evanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Na zahtevo nara nika mora ponudnik predložiti potrdilo o odkupu živine oziroma o lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

V primeru, da dobavitelj ne dobavi svežega mesa, ga bo nara nik zavrnil.

Zamrznjeno meso dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko ga nara nik sam izrecno nara i. Odmrznjeno in ponovno zamrznjeno meso bo nara nik zavrnil. Meso mora biti sveže, ohlajeno in priporo eno od doma ega – slovenskega proizvajalca. **Nara niku mora biti vedno dostopna deklaracija in proizvajalec (rejec).**

Mesni izdelki, ki morajo vsebovati minimalno kemi nih aditivov in morajo biti višje kakovosti. Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo nara nika le-temu posredovati poro ila o rezultatih mikrobioloških in kemi nih analiz.

Ponujeno piš an je meso (vklju no z izdelki iz piš an jega mesa) mora biti iz »PPR proizvodnje«, to je iz sistema posebej živalim prijazne vzreje.

Izpolnjevanje tega pogoja ponudnik lahko dokazuje zgolj s Certifikatom o izpolnjevanju zahtev za PPR proizvodnjo (sistem posebej živalim prijazne vzreje) analogna proizvodnja piš ancev v prostoru EU, izdanem skladno s PP Smernicami za BTS Piš an jo proizvodnjo na prostoru EU (PP Richtlinie BTS Poulet-Produktion im EU_Raum), ki ga priloži obrazcu 5.2. ponudbene dokumentacije.

Ponujene perutninske klobase morajo vsebovati:

- im manj maš ob živalskega izvora;
- im višji % kakovostnih miših oz. mesnih beljakovin (priporo ljiivo nad 12g/100g);
- im manj aditivov - samo tehnološko nujnih (konzervans, antioksidant in stabilizator mesne emulzije);
- im manjšo vsebnost soli (priporo ljiivo 1,5g/100g).

Zaželjeno je, da je ponujeno meso slovenskega porekla.

Ponudnik mora naro niku ponuditi ceno, v kateri je že vklju eno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naro nika (zrezki, kocke, mleto meso brez kosti, vidne maš obe in veznega tkiva);

Dobavitelj mora zgotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso ve ja od +/-3%. Za enak procent pri teži ne sme odstopati celotna dobavljena koli ina mesa oz. mesnih izdelkov;

Izdelki morajo biti ozna eni z ustreznimi ozna bami v skladu s predpisi, ki urejajo predpakirana živila in živila, ki niso predpakirana. Na ozna bi mora biti jasno navedena vrsta kvalitete in poreklo oz. izvor mesa. Ozna ba mora biti na embalaži ali na spremnem dokumentu;

Vse meso in mesni izdelki morajo biti I. kvalitete, kakovost mesa se preveri ob dostavi.

2. MLEKO IN MLE NI IZDELKI

Ponujeno blago, embalaža in na in ter ura dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim dolo ilom in pogojem, navedenim v razpisni dokumentaciji, (to ka 2., obrazec 5.2.)

Siri morajo biti rezani, vakumsko pakirani ali zaviti v folijo. Na in pakiranja in embalaža morata biti v skladu z zahtevami naro nika in vsemi veljavnimi predpisi. Izdelki morajo biti opremljeni z ustreznimi deklaracijami;

3. KRUH, PEKOVSKO PECIVO, SLAŠ I ARSKI IZDELKI IN KEKSI

Ponujeno blago, embalaža in na in dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim dolo ilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

Dodatne storitve, ki jih je potrebno opraviti v sklopu posla:

- kruh mora biti v štrucah (kjer je tako določeno v obrazcu 5.2.), narezan in pakiran v foliji (velja tako za kruh v modelu kot kruh v štrucah);
- biti mora primerne gostote za mazanje raznih namazov.

Ponujeni izdelki morajo biti dnevno sveži, ne smejo prekorati z zakonskimi predpisi določene količine aditivov in soli. Kruh mora biti primerne gostote (za mazanje), rezan in pakiran v ustrezno folijo. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

4. SADJE IN ZELENJAVA

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

Zaželeno je, da je več zelenjave in sadja slovenskega porekla pa naj si bo to iz konvencionalne pridelave, integrirane ali iz ekološke pridelave. V kolikor v obrazcu 5.2. ni posebej navedena zahteva po vrsti pridelave, lahko ponudniki ponudijo vse tri navedene vrste pridelave (torej prvo ali drugo ali tretjo), ponudbe pa se bodo ocenjevale skladno z določili o ocenjevanju kvalitete ponujenih živil.

Vse sadje in zelenjava mora biti I. kvalitete, sveže, brez poškodb, gnitja ali plesni.

Posebne zahteve:

Sadje mora biti porcijske velikosti oz. porcijske teže (velikost - premer 7 do 8 cm: jabolka, hruške, pomaranče, breskve oz. teže - 100 in 120 g, banane do 150 g) in primerne zrelosti (kar pomeni, **da je primerno za zaužitje na dan dobave oziroma naslednji dan**).

Sadje in zelenjava mora biti pakirana v isti embalaži (lesene ali kartonske zabojke),

Na vsaki embalaži mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- ime in sedež pridelovalca oz. dobavitelja ali uvoznika,
- kakovostni razred,
- vrsto (lahko tudi sorto) (če je potrebno),
- kaliber (če je potrebno),
- državo, iz katere je sadje uvoženo (če je potrebno),
- datum pakiranja,
- količino,

in podatke o tistem, ki pakira in /ali razpošilja.

Količine se navedejo glede na potrebe naročnika;

Na zahtevo naročnika bo ponudnik predložil kemijski izvid o količinah pesticidov v živilu;

5. SADNI SIRUPI IN SOKOVI

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2..

Ponujeni sokovi, nektarji in ledeni čaj naj bi bili slovenskega porekla.

Posebne zahteve za sirupe:

- da so naravni (ne smejo vsebovati umetnih barvil) ;
- da vsebujejo naravne ali naravnim identične arome;
- da so pripravljene z naravnim sladkorjem;
- da vsebuje ustrezno količino sadnega deleža, ki je kot minimum določen v popisu živil.

Dodatne zahteve:

Ponudnik sirupov v kontejnerjih mora zagotoviti tudi aparat mešanje in točenje le-teh – najmanj 2 pipi – ki je tako določen v obrazcu 5.2. popisa živil.

6. ZAMRZNJENI PREHRAMBENI IZDELKI

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

7. RIBE

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

8. OSTALO PREHRAMBENO BLAGO

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

9. EKOLOŠKA ŽIVILA

Ponujeno blago, embalaža in način dostave mora ustrezati zakonskim in podzakonskim določilom in pogojem, navedenim v obrazcu 5.2.

Če je ponudnik zgolj distributer in ne sočasno tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil mora svoji ponudbi priložiti tudi kopijo SVOJEGA VELJAVNEGA CERTIFIKATA ZA DISTRIBUTERJA EKOLOŠKIH ŽIVIL, kot dokazilo, da je sposoben dobavljati ekološka živila.

2.4. Razpisane količine, dinamika in čas (ure) dobave

Razpisane količine

Količinski popis blaga se nanaša na 1 letno obdobje in je razviden iz obrazca št. 5.2., to je obrazca predra una, kjer je navedena tako vrsta in zahtevana količina blaga za obdobje 12 mesecev, to je od 1.9.2016 do 31.08.2017.

Dinamika in čas (ure) dobave:

Dinamika, struktura in količina blaga (za katerega je določen rok trajanja 8 dni) iz predra una-popisa posameznega izbranega ponudnika se bo določala dnevno z ustnimi dogovori.

Dinamika dobave blaga (za katerega je dolo en rok trajanja nad 8 dni) bo dvakrat tedensko, in sicer na dan v tednu, ki ga bosta naročnik in dobavitelj sporazumno dogovorila.

Naročeno blago je potrebno dobaviti fco razloženo kuhinja:

- 1.) Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, Savska cesta 10, 4264 Bohinjska Bistrica in
- 2.) Enota Vrtca Bohinjska Bistrica, Mencingerjeva ulica 4, 4264 Bohinjska Bistrica, na prostor, ki ga določi naročnik.

Ure dostave:

- | | |
|---|---|
| 1. meso, mesni izdelki in jajca
perutninsko meso | - vsak dan zjutraj od 6. do 7. ure;
- največ dvakrat tedensko – ura po dogovoru; |
| 2. mleko in mlečni izdelki | - vsak dan zjutraj od 6. do 7. ure; |
| 3. kruh, pekovsko pecivo, slašičarski izdelki
in keksi | - vsak dan zjutraj od 6. do 7. ure; |
| 4. sveže sadje in zelenjava | - vsak dan zjutraj od 6. do 8. ure; |
| 5. testenine | - 2 x tedensko; |
| 6. sadni sirupi in sokovi | - 2 x tedensko; |
| 7. zamrznjeni prehrabeni izdelki | - dobava po vnaprejšnjem dogovoru (največkrat 2 x tedensko); |
| 8. zamrznjene ribe in ribji izdelki | - dobava po vnaprejšnjem dogovoru (največkrat 1 x tedensko), |
| 9. ekološka živila | - dobava po vnaprejšnjem dogovoru. |

V kolikor dobavitelj naročniku ne dostavi blaga v dogovorjenem roku, ali ne dobavi blaga zahtevane kakovosti in vrste, ima naročnik pravico odkloniti sprejem blaga, naročiti blago pri drugem dobavitelju in izvesti kritni kup in/ali odpovedati pogodbo.

V primeru, da izbran dobavitelj iz objektivnih razlogov ne bo mogel več zagotavljati v pogodbi dolo enega artikla (v ponudbi ponujeno živilo dolo ene blagovne znamke), bo dolžan o tem pravočasno pisno obvestiti skrbnika pogodbe in pred eventualno zamenjavo artikla pridobiti naročnikovo potrditev skladnosti nadomestnega izdelka s kakovostnimi zahtevami (enakovredno ali bolje), na osnovi predloženega brezplačnega vzorca, na dobaviteljeve stroške, ob nespremenjeni pogodbeni ceni za predmetno živilo.

Vsi istovrstni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oz. pakiranja (isti lot).

Cene morajo biti ponujene na enoto mere »1 kg oz. 1 l« ne glede na dejansko pakiranje ter na enoto mere »kos« (preračunano na dejansko pakiranje). V primeru spremenjene teže artikla, se nova cena na enoto mere kos izračuna iz cene na enoto mere kilogram oz. liter. Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročniku posredovati nove podatke, zamenjan artikel pa se bo kot pogodbeni artikel uporabljal po predhodni potrditvi s strani naročnika in zgolj na podlagi naročnikovega pisnega soglasja.

Kritni kup

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročnega na ina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti.

e dobavitelj ne bo pravo asno dobavil nara enega blaga v ustrezni koli in v ustrezni kvaliteti, bo nara nik, po predhodnem telefonskem oziroma e-obvestilu dobavitelju (dobaviteljev prejem obvestila ni predpogoj za pravico do izvedbe kritnega kupa), nara eno blago, ki ni bilo dostavljeno pravo asno oziroma sploh ni bilo dostavljeno, zaradi kritja kupil pri drugem dobavitelju na prostem trgu. V kolikor drug dobavitelj ne bo imel na razpolago istovrstnega živila, bo nara nik prisiljen nara iti drugo, sicer istovrstno blago (npr. nara ene in nedobavljene kremne rezine se nadomesti npr. s sadnimi in okoladnimi tortami). V tem primeru bo od izbranega dobavitelja zahteval eventualno nastalo razliko med pogodbeno ceno (formirano na podlagi najugodnejše ponudbe) za nara ene in nedobavljene proizvode in ceno doseženo pri kritnem kupu (za istovrstne proizvode oz. za nadomestne proizvode, ki jih je bil prisiljen kupiti zaradi realizacije priprave prehranskih obrokov).

Za kritje eventualno nastale razlike v ceni (ki bo znana po izvedeni nabavi nadomestnega živila) ter za kritje pogodbene kazni v višini 100,00 EUR, bo nara nik v primeru izvedbe kritnega kupa dobavitelju izstavil ra un, ki se obvezno pobota z zbirnim mese nim ra unom dobavitelja za dobavo živil v preteklem mesecu. V primeru, e dobavitelj za pretekli mesec ni izdal zbirnega mese nega ra una, bo nara nik unov il bianco menico dobavitelja, ki mu je bila izro ena ob podpisu okvirnega sporazuma kot garancija za dobro in pravo asno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bistvene sestavine pogodbe o dobavi:

Pravilna izpolnitev nara ila (vrsta nara enih živil, kvaliteta nara enih živil, nara ilu dobavljena ustrezna koli ina, dobaviteljevi ponudbi ustrezna cena na vsakokratni dobavnici in na zbirni mese ni fakturi oz. pravilna izdobja nara enega blaga, pogostnost in as (ura) dostave živil) so bistvene sestavine pogodbe o dobavi živil oziroma okvirnega sporazuma.

V primeru, kršitve bistvenih sestavin pogodbe, bo nara nik:

- izvedel kritni kup po protokolu, dolo enemu v obrazcu okvirnega sporazuma;
- zara unal pogodbeno kazen 100,00 EUR za vsako izvedbo kritnega kupa in 5% manipulativnih stroškov na znesek izvedenega kritnega kupa, skladno z dolo bami iz okvirnega sporazuma;
- po treh nedvoumno dokazanih kršitvah razdril okvirni sporazum;
- uveljavil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tako, da unov i bianco menico, dano kot zavarovanje za dobro in pravo asno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Referen na blagovna znamka kot opis kvalitete:

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predra una – Obrazec št. 5.2., pri posameznih živilih naveden referen en naziv izdelka ali referen na blagovna znamka ali referen ni proizvajalec posameznega živila.

Navedba živila, blagovne znamke ali proizvajalca t.i. referen nega živila ni izklju ni pogoj in se uporablja izklju no v smislu in/ali enakovredno oz. lahko tudi boljše. Za nara nika enakovredno oz. boljše pomeni npr. enak oz. višji procent deleža za ponujeno živilo zna ilne (po kateri se živilo tudi praviloma poimenuje) sestavine, enako oz. manj sladkorja, enako oz. manj soli, enako oz. manj ali brez konzervansov (skladno s pogoji navedenimi v tej razpisni dokumentaciji).

Ponudniki lahko ponudijo torej tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko (drugo komercialno ime proizvoda), vendar pa morajo ponujeni proizvodi po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom, katerih kvaliteta je opredeljena z navedbo referenega živila.

Ponudnik, ki bo pri živilu, katerega kvaliteta je opisana z navedbo referenega živila, ponudil drugo živilo, izrecno in nepreklicno jamči, da je ponujeno živilo najmanj kvalitativno enakovredno navedenemu referenemu živilu, ter v primeru na objektivno in dokazane neprimerne kvalitete ponujenega živila, izrecno in nepreklicno dovoljuje, da naročnik izvede kritni kup z nabavo referenega živila na prostem trgu.

Navedbo »in enakovredno« se uporablja tudi skladno s 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem, da se pri takem sklicevanju navedeta besedi !in/ali enakovredno!

Vodenje evidence o realizaciji dobav za posamezni kvartal

Dobavitelj je dolžan voditi celotno realizacijo dobav tekoče in kumulativno, po vrsti posameznih živil in količin. Dobavitelj je na osnovi pisnega poziva naročnika dolžan najkasneje v petih (5) delovnih dneh dostaviti evidenco dobavljenih živil naročniku v papirni in elektronski obliki, v obliki excel tabele.

Pridržane pravice naročnika

Naročnik si pridržuje pravico:

1. do odstopanja od naročenih količin in (ki so orientacijske narave, sicer dosežene v preteklem letu) - glede na svoje dejanske potrebe;
2. prerazporediti količine istovrstnih živil znotraj enega sklopa oziroma podsklopa, vse ob upoštevanju dejanskih potreb;
3. da iz posameznih sklopov, kjer so določeni podsklopi (glede na dejstvo, da se je mogoče potegovati za dobavo vseh artiklov v celoti, to je vse sklope od 1 do 9 ali samo za posamezne sklope v celoti ali za posamezne podsklope, kjer so določeni oz. za posamezna živila iz sklopa št. 4. sadje in zelenjava in podsklopa št. 9.3. eko sadje in zelenjava) izbira najugodnejše ponudbe za posamezne podsklope ter posamezna živila pri sklopu št. 4. sadje in zelenjava in posamezna živila pri podsklopu št. 9.3. eko sadje in zelenjava, ter sklenske pogodbe o dobavi z najugodnejšo kombinacijo ponudb;
4. da od ekonomsko najugodnejših ponudnikov živil ne kupi oziroma zavrne dobavo, če prehrabno blago po okusu ali drugih karakteristikah ne ustreza populaciji, kateri je namenjena (neustrezen okus, vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost mašob – v skladu z določbami 2.2. in 2.3. te razpisne dokumentacije), ali pa ga udeleženci izobraževalnega oziroma vzgojnega procesa, katerim je namenjen, zavračajo (kot npr. predebelo razrezana rdeča pesa ali

podobno). V kolikor strokovna komisija naročnik, zadolžena za prehrano, ugotavlja neustreznost okusa, vonja, videza oz. odklanjanje s strani populacije, kateri je namenjena, o navedenem dejstvu naročnik obvesti dobavitelja ter mu predlaga, da v okviru svoje ponudbene cene za dobavo predmetnega živila nadomesti le-to z drugim istovrstnim živilom. V kolikor dobavitelj ni sposoben za svojo ponudbeno ceno dobaviti ustrezno nadomestno istovrstno živilo, naročnik izvede kritni kup skladno z določbami te razpisne dokumentacije;

5. da od sklenitelja okvirnega sporazuma – dobavitelja razpisanih živil zahteva, da ga izrecno pisno obvesti o prijetju prodaje njegovega blaga po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna in mu predmetno blago v tem obdobju trajanja akcije tudi ponudi po akcijskih cenah. V kolikor sklenitelj o poteku akcije ne obvesti naročnik, lahko le-ta zahteva znižanje cen na nivo akcijskih cen;

6. da v primeru, ko ponudnik ni sposoben zagotoviti dobavo živil, za katere je bil izbran kot najugodnejši ponudnik, v ustrezni kvaliteti in po svoji ponudbeni ceni, ugotovi nesposobnost dobavitelja in na podlagi tega dejstva odstopi od sklenjene pogodbe za dobavo živil;

7. da v izjemnih primerih interventno naroči dobavo posameznega prehrabnega artikla iz sklopa št. 1., 2., 4., 7., ki mu ga mora dobavitelj dostaviti v odzivnem času 3 ur;

8. da od izbranih ponudnikov, pred podpisom okvirnih sporazumov za vsak posamezen ponujen artikel po predračunu, dopolnijo ponudbo z navedbo vseh alergenov, ki jih artikel vsebuje skladno z določbami Uredbe (EU) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij potrošnikom, spremembah uredb (ES) št. 1924/2006 in (ES) št. 1925/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Komisije 87/250/EGS, Direktive Sveta 90/496/EGS, Direktive Komisije 1999/10/ES, Direktive 2000/13/ES Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Komisije 2002/67/ES in 2008/5/ES in Uredbe Komisije (ES) št. 608/2004 (v nadaljevanju Uredba 1169/2011).

3. Navodila za izdelavo ponudbe:

3.1. Razpis se izvaja po določbah veljavnih predpisov, in sicer:

- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijski zakonik;
- Zakon o davku na dodano vrednost;
- Zakon o pravdnem postopku;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o kmetijstvu;
- Zakon o veterinarstvu;
- Zakon o veterinarskih merilih skladnosti;
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom;
- Uredba o zelenem javnem naročanju;

- Uredbe ES s področja predmeta naročila;
- druga pozitivna zakonodaja, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in predmeta naročila.

3.2. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Tako **dokazila pristojnih institucij** kot tudi **overjene izjave tujega ponudnika** morajo biti prevedene v slovenski jezik. **Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega prevajalca.**

3.3. Ugotavljanje sposobnosti gospodarskih subjektov

Ponudnik lahko sam, ali skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem zagotavlja izvedbo predmeta javnega naročila (gospodarski subjekti, ki sodelujejo v postopku javnega naročanja). Za vse sodelujoče gospodarske subjekte pa velja, da morajo izkazovati sposobnost za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila na način, določen s to razpisno dokumentacijo.

Ob predložitvi ponudbe bo gospodarski subjekt namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 predložil ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti ponudnikov/skupnih partnerjev/podizvajalcev v predmetnem postopku oddaje javnega naročila. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom gospodarske subjekte, ki sodelujejo v predmetnem postopku javnega naročila pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od vseh gospodarskih subjektov, ki sodelujejo v predmetnem postopku javnega naročila, zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku teh.

V kolikor gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima svoj sedež ne izdaja takšnih

dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo dolo ene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v kateri ni državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

3.4. Skupna ponudba in sodelovanje podizvajalcev

Skupna ponudba

V primeru, da več partnerjev daje skupno ponudbo (to je ponudba v kateri enakopravno nastopa več izvajalcev skupaj), mora vsak partner izpolnjevati vse, s to razpisno dokumentacijo dolo ene pogoje za sodelovanje. V skupni ponudbi mora biti razvidno, katera dela prevzema vsak izvajalec.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke in predložiti pogodbo o skupnem nastopanju.

Obrazca Predračuna (5.1. in 5.2.) podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, ...) določena v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana na javnem razpisu, bo morala le-ta pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo predmetnega javnega naročila predložiti pogodbo o skupni izvedbi naročila (pogodbo o sodelovanju), ki mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del ali celoto javnega naročila s pogodbo odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu.

V primeru, da ponudnik pri izvedbi posla sodeluje s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca neprijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, dolo enih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti. Neposredna pla ila podizvajalcem na na in, dolo en z ZJN-3 (peti odstavek 94. elna), so obvezna le v primeru, e podizvajalec v skladu in na na in, dolo en v drugem in tretjem odstavku tega lena, zahteva neposredno pla ilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega lena.

V razmerju do nara nika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega nara ila ne glede na število podizvajalcev. Navedeno mora biti katera dela prevzemajo navedeni podizvajalci. Vrednost del, ki jih prevzema ponudnik kot glavni izvajalec ne more biti manjša od vrednosti del posameznega podizvajalca.

3.5. Razlogi za izklju itev

Nara nik mora iz sodelovanja v postopku javnega nara anja izklju iti gospodarski subjekt (ponudnika, partnerja, podizvajaleca), ki izpolnjuje v 75. lenu ZJN-3 taksativno navedene razloge za obvezno izklju itev.

Nara nik bo iz postopka javnega nara anja izlo il:

1. gospodarski subjekt, e je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je lanica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odlo anje ali nadzor v njem, izre ena pravno na sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno pre iš eno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno našteta v 75. lenu ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

-izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter

-pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so lanice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vklju no z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odlo anje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD)

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejše od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse naštete dokumente, tudi pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

V kolikor je gospodaraski subjekt v položaju iz to ke 1, lahko nara niku v skladu z devetim odstavkom 75. lena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izklju itev.

2. gospodarski subjekt, ki na dan oddaje svoje ponudbe nima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedav ne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finan no upravo, ki jih pobira dav ni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države nara nika, oziroma vrednost nepla anih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali ve . Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene tudi vse obra une dav nih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. gospodarski subjekt, ki je na dan, ko pote e rok za oddajo ponudb, uvrš en v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) to ke etrtega odstavka 75. lena ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. gospodarski subjekt, ki je na dan, ko pote e rok za oddajo ponudb, uvrš en v evidenco poslovnih subjektov iz 35. lena Zakona o integriteti in prepre evanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 (v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2)).

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. gospodarski subjekt, kateremu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravno mo no odlo bo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države lanice ali tretje države dvakrat izre ena globa zaradi prekrška v zvezi s pla ilom za delo.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naro nik bo v skladu z osmim odstavkom 75. lena ZJN-3 iz postopka javnega naro anja kadar koli v postopku izklju il gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), e se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naro anja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te to ke navodil ponudnikom (položaj od 1. do 5.).

6. gospodarskemi subjekt, kateremu je naro nik po prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naro ila pred asno odpovedal pogodbo ali je uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (pogodbeno kazen), ker so se v asu izvedbe pogodbe pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju bistvenih sestavin pogodbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

7. gospodarski subjekt, ki je kriv dajanja resnih zavajajo ih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izklju itev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali e ni razkril teh informacij ali e ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. lenom tega zakona.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

8. gospodarski subjekt, ki bi poizkusil neupravi eno vplivati na odlo anje naro nika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravi eno prednost v postopku javnega naro anja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajo e informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odlo itev o izklju itvi, izboru ali oddaji javnega naro ila.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

9. gospodarski subjekt kateri je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi esar je omajana njegova integriteta. Kot ustrezna sredstva štejejo pravno ne odlo be inšpekcijskih organov.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

10. gospodarski subjekt za katerega se bo izkazalo, da je v svojem doseganju poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naro ila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov podro ne zakonodaje ter podobno.

Naro nik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravi eno unov ena jamstva (finan na zavarovanja), pravno ne sodne odlo be, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev dolo il predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izre ene sankcije z dokon nimi akti izdanih s strani pristojnih organov, pred asno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z dolo ili pogodbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

11. gospodarski subjekt za katerega se bo upravi eno sklepalo, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali u inek je prepre evati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na na in, kot je predvideno v 75. lenu ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3.6. Pogoji za sodelovanje v postopku javnega naro anja.

Gospodarski subjekti, ki sodelujejo v postopku javnega naro anja morajo kot pogoj za sodelovanje izpolnjevati pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na:

- a) ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti;
- b) ekonomski in finan ni položaj,
- c) tehni no in strokovno sposobnost.

Gospodarski subjekt mora za sodelovanje v postopku javnega naro anja izpolnjevati naslednje pogoje:

1. imeti mora registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naro ila;

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. ne sme biti insolventen;

Naro nik bo iz iz postopka javnega naro anja izlo il gospodarski subjekt, ki:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za za etek postopka prisilne poravnave in sodiš e o tem predlogu še ni odlo ilo;
- je v ste ajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za za etek ste ajnega postopka in

sodiš e o tem predlogu še ni odlo ilo;

- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za za etek postopka prisilnega prenehanja in sodiš e o tem predlogu še ni odlo ilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodiš e ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravno mo sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- mu lahko naro nik na kakršni koli upravi eni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z dolo bami 41. do 49. lena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajo e razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. izpolnjevati mora pogoje v zvezi s higiensko-sanitarnimi zahtevami, in sicer:

- da izpolnjuje pogoje in na ela o higieni živil v skladu s Pravilnikom o higieni živil - HACCP sistem (Uradni list RS, št. 60/02 in 104/03 in spremembe) ter upošteva druge predpise o higieni in zdravstveno tehni nih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/ 00, s spremembami)
- da upošteva tudi strokovna priporo ila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse).
- da izvaja notranji nadzor, skladno s HACCP na eli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živilo.
- da ima vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa.
- da ima ponudnik organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi in

Izpolnjen, požigosan in podpisan obrazec št. ____ ponudbene dokumentacije

4. v zadnjih šestih mesecih poslovanja ni imel blokirane transakcijskega ra una.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3.7. Vsebina ponudbe oz. seznam dokumentacije, ki jo mora vsebovati prijava v I. fazi in ponudba v II. fazi in na in, kako mora biti izdelana in urejena

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke **v obrazce**, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika.

Ponudnik mora v posamezni fazi javnega nara ila naro niku predložiti v to ki 3.7.1. in 3.7.2. navedena dokazila (povzeta tudi v obrazcu 4.1. - kazalo prijave I. faza in obrazcu št. 5.0. naslovna stran ponudbe II. faze s kazalom ponudbe), s katerimi mora dokazati, da

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

izpolnjuje vse zahteve in sprejema vse pogoje naročnika, ki se nanašajo tako na svojstvo ponudnika kot na ponujeno blago.

V kolikor ponudnik ne bo dokazal izpolnjevanje navedenih pogojev in zahtev, bo naročnik po opravljenem pregledu in ocenjevanju izločil njegovo ponudbo oziroma ga bo v primeru formalno nepopolne ponudbe pozval k dopolnitvi.

3.7.1. Prijava - I. faza (povzeto iz kazala prijave I. faza – obrazec št. 4.1):

Gospodarski subjekt – prijavitelj mora v prvi fazi s predložitvijo svoje prijave in potrebne dokumentacije dokazati, da izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti, zato mora predložiti naslednje dokumente in izpolnjene obrazce ponudbene dokumentacije, in sicer:

1. Obrazec št. 4.0. – naslovna stran ponudbe na javni razpis
2. Obrazec št. 4.1. – kazalo ponudbe
3. Obrazec št. 4.2. – ponudba
4. Obrazec »ESPD« izpisan na papir in v elektronski obliki (datoteka XML) za vse gospodarske subjekte, naložen na CD oz. ključnik
5. Obrazec 4.3. – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte
6. Obrazec 4.4. – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe
7. Obrazec 4.5. - Soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevo neposredno plačajo)
8. Obrazec 4.6. - izjava o izvajanju notranjega nadzora s sistemom HACCP
9. Priloga št. 1 – odločba pristojnega inšpekcijskega organa o ustreznosti prostorov, v katerih se opravlja dejavnost proizvodnje oz. predelave živil - velja samo za ponudnike (proizvajalce) za živila živalskega izvora iz sklopa mleko in meso
10. Obrazec 4.7. - seznam ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika, ki bodo odgovorni za izvedbo pogodbe in odgovorni za nadzor kakovosti
11. Obrazec 4.8. - reference podjetja in reference podizvajalcev za istovrstna dela – seznam **najvažnejših** opravljenih del v zadnjih treh letih, z zneski, datumi in seznamom javnih in zasebnih naročnikov
12. Priloga št. 2 – pogodba s podizvajalci oz. pogodbo o skupnem nastopanju
13. Obrazec št. 4.9. – okvirni sporazum
14. Obrazec št. 4.10. – splošni pogoji naročnika
15. Obrazec št. 4.11. – garancija za resnost ponudbe (pooblastilo) in lastna bianco menica, vložena v PVC ovitku
16. Obrazec št. 4.12. – garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti
17. Obvezna priloga Obrazcu 4.12. – izjava o izročitvi garancij
18. Obrazec 4.13. – izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
19. CD oz. ključnik s scanom celotne ponudbene dokumentacije I. faze v PDF formatu (brez ponudbenega predračuna II. faze)*

3.7.2. Ponudba – II. faza:

Kandidat, ki mu je naročnik v I. fazi priznal sposobnost, mora v drugi fazi predložiti naslednje zahtevane dokumente – izpolnjene obrazce ponudbene dokumentacije, in sicer:

1. Obrazec št. 5.1. – rekapitulacija predračuna (obrazec je na 2. listu v excelovi datoteki, ki je del razp.dokum.)
2. Obvezna priloga obrazcu 5.1.
3. Obrazec št. 5.2. – cene na enoto - podpisan in žigosan v celoti in na vsaki strani

- popisa ponujenih živil;
4. Obvezna priloga obrazcu 5.2. – SEZNAM PONUDBI PRILOŽENIH VELJAVNIH DOKAZIL O KVALITETI
 5. Dokazila o kakovosti ponujenih proizvodov, na katerih so proizvodi, za katere se uveljavlja znak »kvalitete« vidno označeni (markirani), podatki o zaporedni številki listine pa vneseni v Obrazcu št. 5.2., v ustrezni vrstici, v kateri je razpisano predmetno živilo, v stolpcu 11, »oznaka kakovosti – številka listine – dokazila«
 6. CD (v papirnem ovirku ali v PVC foliji) oz. ključek:
 - s ponudbenim obrazcem 5.1. in 5.2. v excelu, verzija xls (II. faza);
 - s skeniranimi ponudbenimi dokumenti celotne I. in II. faze* v PDF formatu

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s podpisom izjave, da sprejemajo pogoje razpisne dokumentacije, s tem tudi izrecno strinjajo.

3.8. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije in bodo objavljene na enak način kot ta razpisna dokumentacija.

V kolikor bo na podlagi postavljenih vprašanj zainteresiranih ponudnikov naročnik s svojimi odgovori spremenil popis razpisanih živil iz ponudbenega obrazca 5.2. razpisne dokumentacije, bo kot sprememba razpisne dokumentacije na portalu javnih naročil objavljen tudi istopis popisa razpisanih živil, to je ponudbeni obrazec št. 5.2..

3.9. Naročnik ne namerava organizirati sestanka s ponudniki.

3.10. Ponudbeni dokumenti (prijava za I. fazo in ponudba za II. fazo).

Zaželeno je, da so vsi ponudbeni dokumenti, zloženi po vrstnem redu, navedenem v točki 3.6.1. te razpisne dokumentacije za I. fazo in navedenem v točki 3.6.2. te razpisne dokumentacije za II. fazo, zvezani na način, ki omogoča listanje, zapečateni, opremljeni s štampiljko in podpisani oz. parafirani, kjer je izrecno navedeno.

Naročnik ponudnikom tudi predlaga, da zaradi lastne evidence v elektronski obliki shranijo vse svoje ponudbene dokumente tudi na ustrezno mesto v svojem računalniku.

3.10.1. Ponudbeni dokumenti prijave I. faze morajo biti predloženi v zapečateni ovojnici, na katero naj ponudnik nalepi izpolnjen obrazec »Ovojnica 1«, ki je priloga razpisne dokumentacije. V obrazec »Ovojnica 1«, je potrebno vnesti manjkajoče podatke o ponudniku (firma, sedež ponudnika) in podatke o zap. št. sklopov oz. podsklopov razpisanega in s strani ponudnika ponujenih živil, povzetih iz obrazca 5.1. ponudbene dokumentacije.

3.10.2. Ponudbeni dokumenti ponudbe II. faze morajo biti predloženi v zape ateni ovojnici, na katero naj ponudnik nalepi izpolnjen obrazec »Ovojnica 2«, ki je priloga razpisne dokumentacije. V obrazec »Ovojnica 2«, je potrebno vnesti manjkajoče podatke o ponudniku (firma, sedež ponudnika).

3.11. Rok za oddajo prijav I. faze in ponudb II faze

Ponudbeni dokumenti (prijava za I. fazo in ponudba za II. fazo vsaka v svoji zaprti ovojnici) morajo biti poslani ali osebno prineseni, **tako da so dostavljeni v tajništvo Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, Savska cesta 10, 4264 Bohinjska Bistrica, in sicer do petka 15.07.2016, do 9. ure, v zape ateni ovojnici** na katero naj ponudnik nalepi izpolnjen obrazec »Ovojnica 3«, ki je priloga razpisne dokumentacije. V obrazec »Ovojnica 3«, je potrebno vnesti manjkajoče podatke o ponudniku (firma, sedež ponudnika).

3.12. Javno odpiranje ponudb II. faze, bo v petek, dne 15.07.2016, ob 12. uri v prostorih uprave Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, Savska cesta 10, 4264 Bohinjska Bistrica.

O javnem odpiranju bo naročnik sestavil zapisnik, ki ga bo vsem prisotnim predstavnikom ponudnikov (ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje na odpiranju) izročil v roke, ostalim ponudnikom pa posredoval na e-naslov, naveden v ponudbi.

3.13. Ponudbe se lahko nanašajo na celoto razpisanih živil (sklopi od 1 do 9) ali posamezni sklop oz. podsklop, kjer je določen (npr. 1.1., 1.2., ...). Ponudnik mora ponuditi v posameznem podsklopu vsa razpisana živila, v nasprotnem primeru se njegova ponudba v tem delu zavrne kot nepravilna.

Po ocenitvi ponudb po posameznih sklopih oz. podsklopih naročnik sklene pogodbo z enim ali več ponudniki, z najugodnejšo kombinacijo ponudb po posameznih sklopih oz. podsklopih oz. kombinacijo ponudb po posameznih živilih, razpisanih v sklopu 4. Sadje in zelenjava in podsklopu št. 9.3. Bio sadje in zelenjava.

3.14. Cena ponudbe mora biti izražena v EUR-ih in **mora** vsebovati davek na dodano vrednost, **so asno pa mora ponudnik v svoji ponudbi podati tudi ceno za mersko enoto in za komad (kadar teža oz. vsebina le-tega odstopa od razpisanih merskih enot) posameznega ponujenega živila.**

Formirana mora biti s ponudbenim predračunom, sestavljenim na priloženih popisih z vnosom ponudbenih cen na enoto brez korektur popisov in količin.

Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (**davek na dodano vrednost, prevozne stroške, špeditorske**), popuste in rabate, za izročitev enote, kot končni izdelki, fco razloženo naročnik, ter velja vsaki nespremenjena v celotnem razpisnem obdobju oziroma kot sledi:

- ponudba za sadje velja en mesec (**za mesec september 2016**);

- ponudba za ostalo razpisano blago pa **velja nespremenjena vseh 12 mesecev (od 01.09.2016 do 31.08.2017)**.

Ponudnik **mora obvezno izpolniti** vse rubrike ponudbenega obrazca 5.2. – torej tudi podatek o komercialnem imenu živila (kadar ga le-to seveda tudi ima) in podatek o teži in ceni za m.e. kos (kadar je teža oz. vsebina ve ja ali manjša od l oz. kg) in ponuditi vsa razpisana živila iz posameznega podsklopa, sicer se bo ponudba štela kot tehni no neustrezna in posledi no nedopustna.

V kolikor bodo v ponudbi navedene neobi ajno nizke cene, bo naro nik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno obrazložitev le-te (z navedbo strukture ponujene cene, z vrednostno utemeljitvijo, in predložitev cenikov, deklaracij in podatkov o izvoru dobav). Vse posredovane podatke bo naro nik preveril ob sodelovanju ponudnika. V kolikor naro nika utemeljitev ponudnika ne bo prepri ala in bo mnenja, da se ponudnik ne bo mogel držati svoje ponudbene cene, bo ponudbo ponudnika v tem spornem delu izlo il kot nesprejemljivo.

Naro nik si pridržuje pravico, da pri prera unavanju PONUDBE, KI JE BILA NA PODLAGI MERIL OCENJENA KOT NAJUGODNEJŠA, sam popravi o itne ra unske napake, torej napake pri množenju in seštevanju, (v ni emer pa ne bo spreminjal ponujene cene na enoto), ter pri izdelavi analize uporabi popravljeni zmnožek oz. seštevek, za uporabo katerega predhodno pridobi odobritev oz. potrditev ponudnika.

3.15. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merila za izbor najugodnejše ponudbe so:

- cena – 75 to k
- kakovost – 25 to k

Izjema so razpisani sklopi t.i. EKO oz. podsklopi kjer je pogoj PPR proizvodnja (sistem posebej živalim prijazne vzreje), pri katerih se ne bo ocenjevala kvaliteta, saj jo sam opis blaga že zahteva in je to pogoj. Za predmetne podsklope velja edino merilo CENA, kjer najugodnejša ponudba za posamezno razpisano živilo dobi 80 to k, vse ostale ponudbe pa sorazmerno manj – skladno z obrazložitvijo na ina uporabe meril v nadaljevanju.

Za živila, pridelana na integrirani na in, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju se šteje, da so pridelana na ekološki na in.

Obrazložitev meril

Cena :

Pri merilu »cena« se bo kot najugodnejša ponudba štela tista ponudba za posamezni razpisani sklop oz. razpisani podsklop, ki bo na podlagi spodaj navedenega izra una prejela najvišje število to k.

Najnižja ponudba oz. najnižja ponudbena cena za posamezni razpisani sklop oz. razpisani podsklop dobi 80 to k, vsaka naslednja ponudba pa glede na najugodnejšo ponudbo sorazmerno manjše število to k.

Število to k za konkretno ponudbo iz naslova »cena« se dolo i po ena bi:

$$T = \frac{\text{Najnižja ponudbena cena}}{\text{Ponudbena cena primerjanega ponudnika}} \times 75$$

Kakovost:

Ponudba (za posamezni razpisani sklop oz. razpisani podsklop), katera bo vsebovala živila, ki sodijo v sheme kakovosti (evropske ali/in nacionalne), bo ocenjena tudi po merilu »kakovost«, razen, e je ponudba v nasprotju z razpisnimi pogoji oz. zahtevami nara nika, ki je razvidna iz popisa razpisanih živil (pri sadju in zelenjavi kjer je razpisana konvencionalna pridelava, se eventualna ponudba eko sadja oz. zelenjava npr. ne upošteva).

Pri merilu »kakovost« se bo kot najugodnejša ponudba štela tista ponudba za posamezni razpisani sklop oz. razpisani podsklop, ki bo na podlagi spodaj navedenega izra una prejela najvišje število to k.

To ke za »kakovost« ponujenih živil bodo prejeli posamezni razpisani sklopi oziroma razpisani podsklopi ponujenih živil. Število to k za konkretno ponudbo živil po posameznih razpisanih sklopih oziroma podsklopih iz naslova »kakovost« se izra una po ena bi:

$$T = \frac{\text{Število ponujenih vrst živil (v sklopu oz. podsklopu), ki imajo enega od znakov kvalitete}}{\text{Število razpisanih vrst živil v sklopu oz. podsklopu}} \times 25$$

Narolik bo priznal to ke za kakovost za ponujena živila, za katera bo ponudnik z ustreznimi dokazili dokazal, da sodijo v shemo kakovosti, in sicer evropske in/ali nacionalne sheme kakovosti.

Kot ustrezno dokazilo narolik šteje samo s strani certifikacijskih organov izdane veljavne certifikate. V Sloveniji je ministrstvo za kmetijstvo imenovalo naslednje certifikacijske organe, in sicer: **Bureau Veritas d.o.o., Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu (KON-CERT) in Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru (IKC UM).**

V kolikor bo ponudnik predložil certifikate, ki so jih izdali tuji certifikacijski organi, morajo biti predmetni veljavni certifikati prevedeni v slovenski jezik s strani sodno zapriseženega prevajalca.

Evropske sheme kakovosti so predpisane z evropskimi uredbami in so naslednje: zaš itena ozna ba porekla, zaš itena geografska ozna ba, zajam ena tradicionalna posebnost, ekološka pridelava.

Nacionalne sheme kakovosti so predpisane z Zakonom o kmetijstvu in so naslednje: ozna ba višje kakovosti, dobrote z naših kmetij, integrirana pridelava, izbrana kakovost.

V shemo kakovosti kmetijskih proizvodov se šteje tudi necertificirana neobvezna navedba kakovosti »GORSKI PROIZVOD«. Ponudnik v tem primeru ne razpolaga s certifikatom certifikacijskega organa in zato lahko predloži ustrezno potrdilo pristojnega ministrstva.

V kolikor ponudba na posamezni razpisani sklop oz. razpisani podsklop, ne bo vsebovala živil, ki sodijo v evropske in/ali nacionalne sheme kakovosti, oziroma ponudnik ne bo uveljavljal ponujene kvalitete na zahtevan na in:

- **na z zaporednimi številkami oštevil enem dokazilu**, ki se ga priloži ponudbi kot prilogo ponudbenemu obrazcu 5.2., mora biti **ime živila**, za katerega se uveljavlja znak »kvalitete«, ozna eno s prosojnim barvnim **TEKSTMARKERJEM, na samem robu listine pa izpisana št. podsklopa, v katerem je predmetno živilo razpisano;**
- v popisu ponudbenih živil, to je **v obrazcu 5.2.**, je potrebno v stolpec »**komericalno ime živila**« vnesti **enako ime živila**, kot je ozna eno na dokazilu in ozna eno s **TEKST MARKERJEM** – ta dolo ba ne velja za sadje in zelenjavo, ker je komercialno ime živila enako kot ime razpisanega živila;
- v **obrazcu 5.2.**, v stolpcu »**oznaka kakovosti**« mora biti **navedena zaporedna številka listine – dokazila**, s katero ponudnik dokazuje kvaliteto ponujenega živila tako, da je izkazana povezava med veljavnim dokazilom o kvaliteti in ponujenim živilom,

ponudba ne bo prejela dodatnih to k iz naslova kvalitete.

Naro nik si pridržuje pravico pri ponudnikih in pristojnih organih preveriti resni nost navedb glede znakov kakovosti živil, ki jih bodo ponudniki vpisali v ponudbene predra une.

Ponudba ne bo prejela dodatnih to k za kvaliteto, , e bo ponudnik pri živilih navedel I. kvaliteta – le ta je namre zahtevana in je pogoj pri vseh razpisanih živilih.

Opomba: V primeru, da po analizi ponudb dve (ali ve) pravilni in samostojni ponudbi za posamezno razpisano živilo dosežeta enako število to k, bo naro nik med njima(mi) izbral ponudnika, ki je PRVI predložil ponudbo.

Pomembno:

V primeru, e je razpisani pogoj za posamezno živilo »eko« ali »PPR proizvodnja (sistem posebej živalim prijazne vzreje), se kakovost ponujenega živila v ponudbeni fazi ne to kuje posebej.

V izvedbeni fazi bo moral dobavitelj **ob vsakokratni dobavi predmetnega razpisanega živila predložiti fotokopijo certifikata, izdanega pridelovalcu oz.predelovalcu živila,**

ki dokazuje njegovo kvaliteto in za dobavo katerega je ponudnik uveljavljal znak »kvalitete«, sicer naro nik dobavo takega živila lahko zavrne. **Izjema velja za predpakirana ekološko pridelana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.**

Po ocenitvi ponudb po posameznih razpisanih podsklopih ali sklopih (ob upoštevanju lo enega I. in II. kroga izbire), bo naro nik sklenil pogodbo z enim ali ve ponudniki, z najugodnejšo kombinacijo ponudb za razpisane podsklope in sklope živilskega blaga.

3.16. Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije

Skrajni rok, do katerega ponudniki še lahko pisno zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo in postavljajo pisna vprašanja v zvezi z njo, je **osem dni** pred rokom, ki je dolo en za predložitev ponudb.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo se lahko postavljajo le preko spletne strani kjer je objavljen predmetni razpis, to je na spletnih straneh: <http://www.enarocanje.si>, in sicer najkasneje do 07.07.2016, do 9. ure.

Naro nik bo dodatna pojasnila in odgovore na postavljena vprašanja objavil na portalu javnih naro il najpozneje **šest dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravo asno, to je **do 09.07.2016**.

Vse informacije, ki bodo posredovane na ali preko portala javnih naro il se z objavo na portalu štejejo kot del razpisne dokumentacije. Glede na vrsto informacije, se le ta lahko šteje kot sprememba, kot dopolnitev ali kot pojasnilo razpisne dokumentacije.

3.17. Garancije v zvezi z naro ilom, ki jih mora predložiti ponudnik skupaj s ponudbo oziroma po podpisu pogodbe ali kot je dolo eno v navodilu

3.17.1. Garancija za resnost ponudbe

Kot garancijo za resnost ponudbe je potrebno priložiti finan no zavarovanje, to je lastno bianco menico s pooblastilom za izpolnitev in unov enje in z meni no izjavo (obrazec št. 4.9.) v višini **300,00 EUR**, z veljavnostjo pooblastila do **15.10.2016**.

Naro nik lahko unov i zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

1. e ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v asu njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
2. e ponudnik, ki ga je naro nik v asu veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

-ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o dobavi, ki je del razpisne dokumentacije ali
-ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z dolo bami navodil ponudnikom.
(obrazec št. 4.9.)

3.17.2. Garancija za dobro in pravo asno izvedbo pogodbenih obveznosti

Kot garancijo za dobro in pravo asno izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani dobavitelj podpisani pogodbi o dobavi priložiti tudi finančno zavarovanje, to je lastno bianco menico s pooblastilom za izpolnitev in unov enje in z menico izjavo (obrazec št. 4.10.) v višini 1.000,00 EUR.

Narodnik bo unov il garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj dobave ne izvaja skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, kvalitativnih opredelitev v popisu živil in določbami okvirnega sporazuma;
- če bo narodnik razdril okvirni sporazum zaradi kršitev na strani dobavitelja (nepravo asna dobava, nepravilna dobava, nepravilne cene na dobavnica, nepravilne cene na zbirni mese ni fakturi).

3.18. Vrsta zavarovanja, če v poslu sodelujejo podizvajalci

V primeru, da v poslu sodelujejo podizvajalci, mora ponudnik predložiti pooblastilo s katerim izrecno pooblašča narodnika, da po njegovi predhodni potrditvi razpisa oziroma situacije, ki jo je izstavil njegov podizvajalec, izvede neposredno plačilo – v kolikor poizvajalec le-to izrecno zahteva.

3.19. Variantne ponudbe niso predvidene, zato mora ponudnik ponuditi razpisano blago v kvaliteti, zahtevani s strani narodnika s to razpisno dokumentacijo. Variantne ponudbe pomenijo spremembo v materialu (zahtevani kvaliteti), količini, načinu dela.

S tem, ko ponudnik podpiše izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije, se zavezuje, da bo sledil pogojem in narodnikovim kvalitativnim zahtevam, navedenim v razpisni dokumentaciji v celoti, kar pomeni, da bo ponudil zgolj in samo zahtevano kvaliteto razpisanega živila.

V kolikor se v sami izvedbeni fazi izkaže, da ponujeno živilo, ki je bilo na podlagi merila izbrano kot najugodnejše, ne izpolnjuje z razpisno dokumentacijo zahtevanih kvalitativnih norm narodnika (kateri so v obrazcu 5.2. – popisu živil opisane zgolj z navedbo referenčnega živila), je ponudnik oz. izbrani dobavitelj dolžan v času izvedbe za svojo ponujeno ceno izdostavljati živilo z razpisno dokumentacijo zahtevane kvalitete oz. kar referenčno živilo s katerim je narodnik opisal zahtevano kvaliteto.

3.20. Ponudniki bodo o priznanju sposobnosti in o sprejemu najugodnejše ponudbe obveščeni z obvestilom o izbiri.

3.21. Izbrani ponudnik mora:

1. po prejemu obvestila o izbiri ponudbe in poziva k podpisu pogodbe pristopiti k podpisu pogodbe v 8 dneh. Če se ponudnik ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe;
2. v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila na narodnikov poziv letemu v roku 8 dni po prejemu poziva posredovati podatke o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tujimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

3.22. Naročnik bo podpisal okvirni sporazum šele po pravnomošni obvestila o izbiri, izbrani dobavitelj pa pod odložnim pogojem pravnomošni predmetnega obvestila.

3.23. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta prijeti in izvajati dejanj:

- ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi prišla veljati ali, da ne bi bila izpolnjena.

3.24. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme prijeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

3.25. Naročnik bo ponudnike obvestil o oddaji naročila na in, določen v ZJN-3.

3.25. Zahtevek za revizijo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz tretjega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I), lahko vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 3.500,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku, in sicer neposredno ali po pošti priporočeno oz. po pošti priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javno upravo.

4. Ponudbeni obrazci - I. faza (prijave)

Ponudnik mora predložiti naslednje dokumente in izpolnjene obrazce ponudbene dokumentacije, in sicer:

1. Obrazec št. 4.0. – naslovna stran ponudbe na javni razpis
2. Obrazec št. 4.1. – kazalo ponudbe
3. Obrazec št. 4.2. – ponudba
4. Obrazec »ESPD« izpisan na papir in v elektronski obliki (datoteka XML) za vse gospodarske subjekte, naložen na CD oz. ključek
5. Obrazec 4.3. – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

6. Obrazec 4.4. – Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe
7. Obrazec 4.5. - Soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevo neposredno plačila)
8. Obrazec 4.6. - izjava o izvajanju notranjega nadzora s sistemom HACCP
9. Priloga št. 1– odločba pristojnega inšpekcijskega organa o ustreznosti prostorov, v katerih se opravlja dejavnost proizvodnje oz. predelave živil - velja samo za ponudnike (proizvajalce) za živila živalskega izvora iz sklopa mleko in meso
10. Obrazec 4.7. - seznam ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika, ki bodo odgovorni za izvedbo pogodbe in odgovorni za nadzor kakovosti
11. Obrazec 4.8. - reference podjetja in reference podizvajalcev za istovrstna dela – seznam **najvažnejših** opravljenih del v zadnjih treh letih, z zneski, datumi in seznamom javnih in zasebnih naročnikov
12. Priloga št. 2 – pogodba s podizvajalci oz. pogodbo o skupnem nastopanju
13. Obrazec št. 4.9. – okvirni sporazum
14. Obrazec št. 4.10. – splošni pogoji naročnika
15. Obrazec št. 4.11. – garancija za resnost ponudbe (pooblastilo) in lastna biancomenica, vložena v PVC ovitku
16. Obrazec št. 4.12. – garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti
17. Obvezna priloga Obrazcu 4.12. – izjava o izročitvi garancij
18. Obrazec 4.13. – izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
19. CD oz. ključek s scanom celotne ponudbene dokumentacije I. Faze v PDF formatu (brez ponudbenega predračuna II. Faze)*

Navodilo:

Ponudnik vse obrazce ponudbene dokumentacije izpolni (vsa prazna mesta mora izpolniti bodisi s tušem, ročno ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi črkami), požigosa in podpiše kjer je to zahtevano, doda zahtevani prilogi, navedeni pod zap.št. 10 (če ponuja živila živalskega izvora) in pod zap.št. 18 (če nastopa s podizvajalci). V kolikor torej ne ponuja živil živalskega izvora in ne nastopa s podizvajalci, mu teh dveh prilog ni potrebno prilagati. Morebitne popravke v ponudbi mora opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe.

Zahtevana dokazila ponudniku ni potrebno predložiti v originalu, zadostuje fotokopija. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

5. Ponudbeni obrazci - II. faza (ponudbe)

1. Obrazec št. 5.1. – rekapitulacija predračuna (obrazec je na 2. listu v excelovi datoteki, ki je del razp.dokum.)
2. Obvezna priloga obrazcu 5.1.
3. Obrazec št. 5.2. – cene na enoto - podpisan in žigosan v celoti in na vsaki strani popisa ponujenih živil;

4. Obvezna priloga obrazcu 5.2. – SEZNAM PONUDBI PRILOŽENIH VELJAVNIH DOKAZIL O KVALITETI
5. Dokazila o kvaliteti ponujenih proizvodov, na katerih so proizvodi, za katere se uveljavlja znak »kvalitete« vidno ozna eni (markirani), podatki o zaporedni številki listine pa vnesen v Obrazcu št. 5.2., v ustrezni vrstici, v kateri je razpisano predmetno živilo, v stolpcu 11, »oznaka kakovosti – številka listine – dokazila«
6. **CD (v papirnem ovirku ali v PVC foliji) oz. USB klju ek:**
 - s ponudbenim obrazcem **5.1. in 5.2. v excelu, verzija xls (II. faza);**
 - s skeniranimi ponudbenimi dokumenti celotne I. in II. faze* v PDF formatu

Navodilo:

Ponudnik vse obrazce ponudbene dokumentacije izpolni (vsa prazna mesta mora izpolniti bodisi s tušem, rnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi rkami), požigosa in podpiše kjer je izrecno zahtevsano, v kolikor uveljavlja »znak kvalitete« za posamezna razpisana živila naj doda tudi skladno z zahtevo naro nika opremljene fotokopije dokazil. Morebitne popravke v ponudbi mora opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe. Na CD naj ponudnik naloži svoj ponudbeni obrazec 5.1. in 5.2. v excelu, verzija xls in ponudbene obrazce v PDF formatu – skladno s kazalom ponudbe II. faze (to ka 7.) in na CD z alkoholnim flomastrom napiše firmo.

Ponudba II. faze (obrazci št. 5.0., 5.1. in 5.2. in dokazila o kvaliteti) bodo predstavljeni na javnem odpiranju ponudb.

V primeru, da ponudniku v I. fazi ne bo priznana sposobnost za dobavo živil, se na javnem odpiranju ponudb ne izvede odpiranje njegove ponudbe II. Faze.

V kolikor bo naro nik v fazi preverjanja ponudbe I. ali II. faze ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo postopal skladno s petim odstavkom 89. lena ZJN-3.

Naro nik si pridržuje pravico, da bo vsako ponudbo, za katero bo po pregledu ugotovil, da je ponudnik na kakršen koli na in namenoma spreminjal obrazce ponudbenega predra una (tako da bo npr. spreminjal koli ine ali brisal posamezne vrstice z navedenimi živili), posredovanega mu tudi na disketni enoti, iz predmetnega sklopa oziroma podsklopa, izlo il kot nepravilno ponudbo.

e bo naro nik pri pregledovanju ponudbe ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo postopal skladno s petim odstavkom 89. lena ZJN-3.

Predra un mora biti sestavljen na priloženih popisih – obrazcih, z vnosom ponudbenih cen na enoto **v EUR**, brez korektur popisov in koli in – obrazec št. 5.1 in 5.2.

Obrazec 5.1. – rekapitulacija ponudbe ponudnika

Ponudnik vpiše seštevke zmnožkov za posamezne ponujene razpisane sklope oziroma podsklope. Obrazec podpiše in požigosa.

Obrazec št. 5.2.

Cena razpisanih živil mora biti formirana s ponudbenim predra unom, sestavljenim na priloženih popisih z vnosom ponudbenih cen na enoto, brez korektur popisov in koli in.

e so posamezna razpisana živila, po katerih naročnik povprašuje, bolj podrobno definirana in celoten tekst ni viden v celici, je potrebno le-tega preveriti v statusni vrstici nad elektronskim obrazcem predrauna.

Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (tudi DDV) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka fco razloženo kupec oz. naročnik.

Obrazec ponudnik izpolni, tako da izpolni vse zahtevane stolpce - smiselno s predmetom ponudbe.

V primeru, da ponujeno živilo ni dobavljivo v količinah po 1 kg, 1 l, je potrebno izvesti preračunavanje, tako, da je v ponudbi razvidna tudi cena za 1 kg, 1 l in posledično podana ponudbena cena za razpisano količino v litrih oziroma kilogramih. Razvidna pa mora biti tudi cena za 1 kos ponujenega živila, teža tega kosa in komercialno ime ponujenega živila ali ime proizvajalca ponujenega živila – le-te se predmetno živilo samo na podlagi komercialnega imena ali imena proizvajalca loči od drugih istovrstnih živil.

Navedbe v **obrazcu št. 5.2.**, stolpec »priporočena količina in 1 kosa« pri posameznem sklopu oz. podsklopu (npr. **5. ZAMRZNJENA IN KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE**) so orientacijske narave, razen če niso izrecno določene. V primeru, ko torej naročnik v obrazcu 5.2. ni izrecno določil teže posameznega ponujenega kosa, da ponudnik proizvaja ali prodaja proizvod, naveden v opisu živil, vendar pa je le-ta pakiran oz. embaliran v drugih količinah, sme ponujeni proizvod odstopati od orientacijske teže **največ ± 15 %** le-te. Če je teža posameznega razpisanega kosa določena v razponu (od –do) potem dodatnega odstopanja v teži oz. vsebini v + oz. – ni. Ob izpolnjevanju zahteve naročnika v zvezi s težo oz. vsebino posameznega kosa, naj ponudnik ponudi svoj produkt, s tem, da seveda ceno preračuna na željene količine, izražene v litrih oziroma kilogramih. V stolpcu »komercialno ime proizvoda, teža 1 kosa, cena 1 kos« pa naj ponudnik navede ceno za 1 kos ponujenega izdelka, navede težo ponujenega izdelka in komercialno ime izdelka, ki ga bo uporabljal tudi pri izdaji računa, naročnik pa lahko tudi pri naročanju.

V ponudbeni Obrazec 5.2. – popis razpisanih živil mora ponudnik obvezno izpolniti naslednje stolpce:

5 – cena m.e. brez DDV	Vpisati je potrebno ceno brez DDV za naročeno mersko enoto živila (kg, l,)
7 – vrednost skupaj brez z DDV	Vpisati je potrebno zmnožek stolpca št.5 in stolpca št. 6
8 –komercialno ime ponujenega izdelka (ki bo uporabljeno tudi na izdani fakturi za živilo)	Vpisati je potrebno komercialno ime proizvoda - v kolikor ponudnik na svojih fakturah uporablja komercialno ime proizvoda ali se le-ta označuje s šifro, je potrebno vpisati ustrezno oznako (ime ali šifro kot bo označena na izdanih fakturah)
9 – teža oziroma vsebina 1 kosa ponujenega živila: pakirano po _____ g, ml, kg, l	Vpisati je potrebno težo (g,kg) oziroma vsebino (l,ml) posameznega kosa ponujenega živila
10 - cena za 1 kos ponujenega živila	Vpisati je potrebno ceno za en kos ponujenega živila brez DDV-ja
11 – zap.št. listine – dokazila o kvaliteti	Vpisati je potrebno zaporedno številko listine (v kateri je živilo za katerega se uveljavlja »kakovost« označeno s tekstmarkerjem
12 – uveljavljanje kvalitete ponujenih živil	V primeru, da jo uveljavljate, vstavite št. 1, v kolikor je ne uveljavljate lahko pustite prazen stolpec ali vstavite 0

13 – cena skupaj z DDV	Vrednosti iz stolpca št. 7 je potrebno dodati pripadajo i DDV
------------------------	---

V kolikor ponudnik ne bo sledil zahtevi v zvezi z na inom izpolnjevanja ponudbenih obrazcev, bo ponudbo zavrnil kot nepravilno oz. bo ponudnika pozval, da v dolo enem roku odpravi pomanjkljivosti v zvezi z vnosom zahtevanih podatkov.

Vsako stran obrazca predra una ponudnik parafira in požigosa.

Pravilno uveljavljanje kvalitete:

Za nara nika pomeni pravilno uveljavljanje kvalitete **pravilno izpolnjen obrazec 5.2.** in priložena **veljavna in pravilno ozna ena dokazila** o kvaliteti ponujenega živila.

Priloženo dokazilo o kvaliteti, z omejenim rokom veljavnosti (velja od ___ do ___) mora pri sadju in zelenjavi pokrivati celotno razpisano obdobje za katerega se izbira najugodnejša ponudba (npr. obdobje od 01.09.2016 do 30.11.2016 za živila iz sklopa št. 4. sadje in zelenjava, kjer se zbirajo ponudbe 3-mese no).

V primeru, e se veljavnost priloženega dokazila o kvaliteti ponujenega živila, izro eno skupaj s ponudbo v fazi ponudbe in na podlagi katerega je bila ponudba za posamezno razpisano živilo izbrana kot najugodnejša, izte e med trajanjem dobave (npr. 36 mesecev), mora ponudnik SAMOINICIATIVNO poskrbeti, da bo poleg tega, da ves as dobave zagotavlja ponujeno kvaliteto, nara niku predložil tudi novo dokazilo o kvaliteti, ki bo veljavno v asu izdobave.

Ponudnik mora izkazati povezavo med svojim ponujenim živilom in priloženim dokazilom o kvaliteti le-tega tako, da na desnem robu fotokopije ustreznega dokazila navede tudi zap.št. razpisanega in ponujenega živila, navedeno v obrazcu 5.2. (iz stolpca A in stolpca B excelove tabele), npr.: za ponujeno cveta o, pridelano na integrirani na in, bo ponudnik na fotokopiji priloženega veljavnega certifikata na dsni rob fotokopije predmetnega dokazila navedel zaporedno številko razpisanega živila, in sicer 4.2.3. (sklop, podsklop in zap.št. razpisanega živila), med na certifikatu navedenimi pridelki pa s prosojnim tekst markerjem obarval besedo »cveta a«.

Vsako stran obrazca 5.1. in 5.2. ponudnik parafira in požigosa.

Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja
Bohinjska Bistrica
Ravnateljica:
Mojca Rozman